VUV - Reisekostenabrechnung

MAGYAR VIZSLA
VUV

VUV-Kassenstelle
Frau Carmen Holthus
Dörrieloh 79

27259 Varrel

Name:.....……. Anschrift:.....…….

Funktion ……. Veranstaltung: …….. Ort: …….

Beginn der Reise: Tag:…… Uhrzeit: ……

Ende der Reise: Tag:…… Uhrzeit: ……

Berechnung:

Anzahl Tage	x 40,- €	=	……	€
Übernachtung:			….....	€
Fahrtkosten:	Bahnfahrt	=	……	€
	Zuschläge etc.	=	……	€
KFZ-Kosten				
……km x 0,30€		=	……	€
Sonstige Kosten lt. beigefügter Belege				
.....			.....	€
.....			.....	€
.....			.....	€
.....			.....	€
Summe			**……**	**€**

Spesenordnung

Richtlinien für ehrenamtliche Tätigkeit innerhalb des Vereins Ungarischer Vorstehhunde.

1. **Tagegeld**
   Tagegeld Inland € 40.-
   Tagegeld Ausland € 60.-

Wird die Reise nach 12 Uhr mittags angetreten oder vor 12 Uhr mittags beendet, so ist nur ein halbes Tagegeld für den jeweiligen Tag zu zahlen.

2. **Übernachtung**
   Vergütet werden die anfallenden notwendigen Übernachtungskosten gegen Vorlage der Hotelrechnung.

3. **Fahrtkosten**
   Bei Reisen mit der Eisenbahn werden die Kosten der zweiten Klasse erstattet. Hinzu kommen etwaige Reservierungskosten und Zuschläge, auch ICE.
   Bei PKW-Benutzung wird ein Kilometergeld von € 0,30 für jeden gefahrenen Kilometer gezahlt. Die Erstattung der Kosten für die Benutzung eines Flugzeugs ist nur nach vorheriger Genehmigung durch den geschäftsführenden Vorstand und nur in seltenen Ausnahmefällen möglich.

3. **Sonstige Fahrtkosten**
   Hierunter fallen nachgewiesene Kosten für Taxi, Parkgebühren, Maut u.s.w.

Bankverbindung: Ohne Angaben der Bankverbindung ist keine Auszahlung möglich!

IBAN: …….....…… BIC: ……

Bank: ……

Datum Unterschrift